



VYSOKÁ ŠKOLA V SLÁDKOVIČOVE  
Fučíkova ul. č. 269, 925 21 SLÁDKOVIČOVO

---

**Smernica rektora**  
**Vysokej školy v Sládkovičove**  
**č. 7/2013**  
**o zásadách rigorózneho konania**  
**na Vysokej škole v Sládkovičove**

Sládkovičovo 2013



Na základe § 53 ods. 8 a 9, § 63 a § 109 ods. 4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) rektor Vysokej školy v Sládkovičove schválil a vydal dňa 10. 10. 2013 túto smernicu o zásadách rigorózneho konania na Vysokej škole v Sládkovičove (ďalej len „VŠS“).

## **Čl. 1**

### **Všeobecné ustanovenia**

- (1) Absolvent študijného programu / odboru, ktorý získal titul magister (ďalej len „uchádzač“), môže vykonať rigoróznou skúšku, ktorej súčasťou je obhajoba rigorózneho práce v študijnom odbore, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie, alebo v príbuznom študijnom odbore.
- (2) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózneho práce uchádzač preukazuje, že na základe samostatného štúdia a samostatnej, spravidla vedeckej práce v študijnom odbore získal hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe, tvorivo ich rozvíjať a je schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.
- (3) Rigorózna skúška a obhajoba rigorózneho práce na VŠS prebieha na tej fakulte VŠS (ďalej len „fakulta“), ktorá má Ministerstvom školstva SR priznané práva konať rigorózne skúšky a obhajoby rigorózných prác v príslušnom študijnom odbore.

## **Čl. 2**

### **Rigorózne konanie**

- (1) Rigorózne konanie sa začína po tom, ako si uchádzač na základe potvrdenia svojej prihlášky dekanom fakulty dohodne podľa čl. 3 ods. 5 tejto smernice tému rigorózneho práce a predloží na príslušnom oddelení fakulty potvrdenie o zaplatení poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania.
- (2) Rigorózne konanie sa končí:
  - a) priznaním akademického titulu VŠS,
  - b) rozhodnutím komisie, že uchádzač nevyhovelo ani pri opakovaní rigorózneho skúšky,
  - c) doručením písomnej žiadosti uchádzača dekanovi o ukončenie rigorózneho konania.



(3) Na rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigoróznej práce, sa môže za rovnakých podmienok prihlásiť aj absolvent zahraničnej vysokej školy za predpokladu, že jeho doklad o vzdelaní, vydaný zahraničnou vysokou školou, je rovnocenný s dokladom o vzdelaní vydaným vysokou školou v SR. / § 53 ods. 8 zákona o vysokých školách; § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách; § 109 ods. 4 zákona o vysokých školách./

### Čl. 3

#### Prihláška na rigoróznú skúšku

(1) Uchádzač podáva prihlášku na rigoróznú skúšku dekanovi fakulty.

(2) Prihláška na rigoróznú skúšku musí mať písomnú formu a uchádzač v nej okrem svojich osobných údajov uvedie:

- a) študijný program/odbor, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie,
- b) študijný odbor, ktorý si zvolil na vykonanie rigoróznej skúšky v zmysle čl. 1 ods. 1 tejto smernice.

(3) Súčasťami prihlášky na rigoróznú skúšku sú:

- a) overená kópia vysokoškolského diplomu,
- b) overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške, resp. overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
- c) ak bol uchádzačovi priznaný akademický titul „magister“ dodatočne, overená kópia potvrdenia o oprávnení používať akademický titul,
- d) ak uchádzač absolvoval zahraničnú vysokú školu, overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní, alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka,
- e) overená kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj overená kópia sobášneho listu),
- f) životopis,
- g) zoznam publikovaných prác alebo umeleckých výkonov, ak také uchádzač má,
- h) ďalšie materiály, o ktorých rozhodne dekan.

(4) Dekan posúdi prihlášku na rigorózne konanie a zaujme písomné stanovisko do 30 dní odo dňa jej doručenia.

(5) Ak prihláška spĺňa požiadavky ustanovené v ods. 2 a 3, dekan písomne potvrdí jej prijatie. Uchádzačovi zároveň oznámi meno profesora, docenta, vedeckého pracovníka s vedeckým kvalifikačným stupňom CSc. alebo DrSc. alebo s akademickým titulom podľa § 54 ods. 15



alebo 16 zákona o vysokých školách, ktorého so súhlasom vedúceho príslušnej katedry, ústavu alebo kliniky a predsedu rigoróznej komisie poveril dohodnutím témy rigoróznej práce. Súčasne mu oznámi, z ktorých predmetov (najmenej z dvoch) širšieho základu študijného odboru, ktorý si uchádzač zvolil, sa podrobí rigoróznej skúške. Dekan zároveň vyzve uchádzača, aby do 15 dní po dohodnutí témy rigoróznej práce uhradil poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania.

(6) Ak prihláška nespĺňa kritériá ustanovené v ods. 2 a 3, dekan prihlášku vráti a uchádzača vyzve, aby v stanovenom termíne doplnil potrebné údaje.

(7) Ak fakulta nemá priznané právo konať rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce v študijnom programe/odbore, ktorý si uchádzač uviedol vo svojej prihláške, dekan uchádzačovi vráti prihlášku, prípadne mu ponúkne taký príbuzný program/odbor, v ktorom má fakulta priznané právo.

#### Čl. 4

#### Rigorózna práca

(1) Témy rigorózných prác, ich rozsah a náležitosti, ako aj požiadavky na rigorózne práce vyhlasuje dekan na návrh vedúcich katedier alebo predsedu skúšobnej komisie na konanie rigoróznej skúšky.

(2) Dekan môže povoliť uchádzačovi na jeho žiadosť a so súhlasom predsedu komisie, aby predložil rigoróznú prácu v cudzom (svetovom) jazyku. V takom prípade musí mať práca slovenský súhrn v rozsahu najmenej jednej strany. Na žiadosť uchádzača môže dekan tiež súhlasiť s tým, aby sa obhajoba rigoróznej práce a rigorózna skúška konala v tomto jazyku.

(3) Uchádzač nemôže ako rigoróznú prácu predložiť svoju diplomovú alebo inú kvalifikačnú prácu, ani prácu kompilačného charakteru.

(4) Uchádzač je povinný do 30 dní odo dňa, v ktorom mu dekan potvrdil prijatie prihlášky, dohodnúť si tému rigoróznej práce s osobou, ktorú v zmysle čl. 3 ods. 5 poveril dekan.

(5) Uchádzač predkladá rigoróznú prácu predsedovi komisie v takom rozsahu a v počte kópií v písomnej i elektronickej podobe, ako určí dekan.



- (6) Do šiestich mesiacov od predloženia rigorózneho práca, najneskôr však jeden mesiac pred konaním rigorózneho skúšky dekan oznámi písomne uchádzačovi miesto a termín konania rigorózneho skúšky.
- (7) Dekan je oprávnený ustanoviť, že predloženiu rigorózneho práca musí predchádzať prax realizovaná na fakulte v stanovenom rozsahu.
- (8) Po úspešnej obhajobe rigorózneho práca príslušná katedra, resp. fakultná knižnica spravidla predloží autorovi rigorózneho práca návrh licenčnej zmluvy, v ktorej sa dohodne spôsob, rozsah použitia rigorózneho práca a čas, na ktorý autor licenciu udeľuje. Na základe licenčnej zmluvy zabezpečí fakultná knižnica bibliografickú registráciu, uchovávanie a sprístupnenie obhájeneho rigorózneho práca.
- (9) Za účelom uchovávanie a bibliografickej registrácie diela v súlade s § 8 ods. 2 písm. b) zákona č. 183/2000 Z. z. (zákon o knižniciach) príslušná fakultná knižnica zabezpečí od autora rigorózneho práca súhlas na vyhotovenie jej digitálnej rozmnoženiny.
- (10) Ak autor rigorózneho práca neuzatvorí licenčnú zmluvu, uvedie dôvody, pre ktoré nedáva súhlas s jej sprístupnením.

## **Čl. 5** **Skúšobná komisia**

- (1) Rigorózna skúška a obhajoba rigorózneho práca sa konajú v tom istom dni pred skúšobnou komisiou pre rigorózne skúšky (ďalej len „komisia“), ktorú ustanoví dekan.
- (2) Právo skúšať na rigorózných skúškach majú iba vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci na univerzite vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení príslušnou vedeckou radou.
- (3) Zloženie komisií určuje z osôb oprávnených skúšať podľa ods. 2 dekan fakulty.
- (4) Komisiu tvorí predseda a najmenej dvaja ďalší členovia.
- (5) Na posúdenie rigorózneho práca určí predseda komisie najmenej jedného oponenta z profesorov, docentov, vedeckých pracovníkov s vedeckým kvalifikačným stupňom CSc. alebo DrSc. alebo s akademickým titulom podľa § 54 ods. 15 alebo 16 zákona o vysokých



školách alebo odborných asistentov s vedeckým alebo akademickým titulom CSc., Dr., PhD., ArtD. alebo ThDr..

(6) Oponent je povinný predložiť predsedovi komisie písomný oponentský posudok o rigoróznej práci najneskôr do 2 mesiacov odo dňa, kedy mu predseda komisie túto prácu predložil.

(7) Oponentský posudok doručí fakulta uchádzačovi najneskôr do 15 dní pred konaním rigoróznej skúšky.

## Čl. 6

### Rigorózna skúška a obhajoba rigoróznej práce

(1) Rigorózna skúška sa môže konať iba vtedy, ak je prítomný predseda komisie a najmenej dvaja jej ďalší členovia. Priebeh rigoróznej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov je verejné.

(2) Rigorózna skúška sa skladá z dvoch častí. Začína obhajobou rigoróznej práce a bezprostredne pokračuje ústnou skúškou z určených študijných predmetov (čl. 3 ods. 5). Pri obhajobe rigoróznej práce sa uchádzač vyjadrí k pripomienkam, uvedeným v oponentskom posudku a odpovedá na otázky členov komisie.

(3) O výsledku rigoróznej skúšky komisia hlasuje verejne na neverejnej časti svojho zasadnutia v deň rigoróznej skúšky. Hodnotenie rigoróznej skúšky je „vyhovelo“ alebo „nevyhovelo“. Ak by bol pri vyššom párnom počte členov komisie výsledok hlasovania nerozhodný, rozhoduje hlas predsedu.

(4) O rigoróznej skúške sa v deň skúšky vyhotoví záznam, ktorý podpíše predseda komisie a ostatní členovia komisie prítomní na skúške. Dokumentácia, vrátane záznamu, sa archivuje na fakulte univerzity v zmysle platných predpisov.

## Čl. 7

### Opakovanie skúšky

(1) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznú skúšku a svoju neúčast' písomne ospravedlní do 15 dní, dekan mu určí na základe jeho písomnej žiadosti a po dohode s predsedom komisie náhradný termín na vykonanie rigoróznej skúšky.



(2) Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznú skúšku a svoju neúčast' písomne neospravedlní do 15 dní, hodnotí sa, akoby na skúške nevyhovel.

(3) Uchádzač, ktorý nevyhovel na obhajobe rigoróznej práce alebo na ústnej skúške, môže rigoróznú skúšku opakovať na základe písomnej žiadosti najskôr po troch mesiacoch odo dňa konania rigoróznej skúšky. Termín opakovania rigoróznej skúšky určí dekan po dohode s predsedom komisie. Ak uchádzač obhájil rigoróznú prácu, pri opakovaní rigoróznej skúšky sa jej obhajoba už nemusí konať. V opačnom prípade komisia určí, či je potrebné prácu prepracovať alebo doplniť.

(4) Rigoróznú skúšku a obhajobu rigoróznej práce je možné opakovať len raz.

## Čl. 8

### Poplatky spojené s rigoróznym konaním

(1) VŠS môže požadovať poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce (ďalej len „poplatky“).

(2) Výška poplatku sa určuje na každý akademický rok v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách a smernicou rektora a dekana o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na VŠS.

(3) Náklady spojené s realizáciou rigorózneho konania hradí fakulta z poplatkov spojených s rigoróznym konaním.

(4) Formu úhrady a splatnosť poplatkov určuje štatút VŠS.

(5) Uchádzačovi, ktorý vykonáva prácu na ustanovený týždenný pracovný čas na fakulte alebo na inej súčasť VŠS alebo doktorandovi VŠS v dennej forme doktorandského štúdia, môže rektor na návrh dekana fakulty odpustiť poplatky spojené so zabezpečením rigorózneho konania, alebo odložiť termíny ich splatnosti.

(6) Za opakovanie rigoróznej skúšky a obhajoby rigoróznej práce sa môže požadovať poplatok vo výške 60 % sumy, ktorú uchádzač zaplatil pri riadnom termíne skúšky.

(7) Ak dekan ustanoví, že predloženiu rigoróznej práce musí predchádzať experimentálna prax realizovaná v stanovenom rozsahu na fakulte alebo súčasť VŠS, alebo že uchádzač je



povinný konzultovať obsah pripravovanej rigorózneho práce, je možné požadovať úhradu nákladov spojených s takouto činnosťou. / § 92 ods. 8 zákona o vysokých školách./

(8) Potvrdenie o zaplatení poplatku za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania je podmienkou začatia rigorózneho konania.

## Čl. 9

### Poplatky za vydanie diplomu

(1) Po úspešnom vykonaní rigorózneho skúšky je uchádzač povinný do 15 dní uhradiť poplatok za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventovi magisterského štúdia, ktorý vykonal rigorózne skúšky. Výška poplatku sa určuje v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách a smernicou rektora a dekana o výške školného a poplatkov spojených so štúdiom na VŠS.

(2) Ustanovenia ods. 1 sa nevzťahujú na cudzích štátnych príslušníkov, ktorí nie sú občanmi Európskej únie študujúcimi v slovenskom alebo českom jazyku, na cudzincov, ktorí nie sú štípendistami vlády SR, na cudzincov, ktorí nemajú trvalý pobyt na území SR a ktorým sa vydávajú diplomy v dvoch jazykových mutáciách. Osoby uvedené v tomto odseku platia poplatok vo výške 500 EUR za vydanie diplomu o priznaní akademického titulu absolventovi magisterského štúdia, ktorý vykonal rigorózne skúšky.

## Čl. 10

### Udeľovanie titulu

(1) VŠS vydá uchádzačom, ktorí vykonal rigorózne skúšky a v ustanovenom termíne predložili potvrdenie o úhrade poplatkov uvedených v čl. 8 a 9 diplom s uvedením študijného odboru a udelí im akademický titul :

- a) v spoločenskovedných a umenovedných študijných programoch „doktor filozofie“ (v skratke „PhDr.“),
- b) v právnických študijných programoch „doktor práv“ (v skratke „JUDr.“),
- c) v učiteľských študijných programoch a telovýchovných študijných programoch „doktor pedagogiky“ (v skratke „PaedDr.“),





(2) Odovzdávanie diplomov absolventom rigorózneho konania sa uskutočňuje pri akademickom obrade v termínoch určených VŠS. Ak sa absolvent rigorózneho konania nezúčastní akademického obradu, vopred to oznámi na Oddelenie študijných vecí Rektorátu

VŠS (ďalej len „OŠV“). Diplom si môže vyzdvihnúť po dni konania slávnostnej promócie v úradných hodinách na OŠV.

(3) OŠV vedie matriku absolventov, ktorým bol priznaný akademický titul podľa ods. 1. § 92 zákona o vysokých školách a § 53 ods. 8 zákona o vysokých školách

### Čl. 11

#### Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Tieto zásady rigorózneho konania ustanovujú spoločné požiadavky pre konanie rigorózných skúšok a obhajobu rigorózných prác na VŠS. Osobitné požiadavky pre konanie rigorózných skúšok a obhajobu rigorózných prác na fakultách ustanoví ich vnútorný predpis.


(2) Rigorózne skúšky konané na základe týchto prihlášok a ostatné práva a povinnosti vzniknuté za účinnosti tejto smernice v súvislosti s rigoróznym konaním sa riadia touto smernicou.

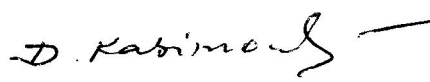
(3) Táto smernica bola schválená Akademickým senátom VŠS dňa 11.11.2013.

Táto smernica nadobúda účinnosť 11. 11. 2013.

(4) Touto smernicou sa rušia predchádzajúce schválené smernice o zásadách rigorózneho konania na VŠS.

V Sládkovičove 11. novembra 2013.

  
prof. PhDr. Miroslav Daniš, CSc.  
poverený vedením VŠS

  
doc. Ing. Džalal Gasymov, PhD.  
predseda Správnej rady VŠS